

RAPPORT DE FORMATION

L'an deux mille seize et le vendredi premier juillet a eu lieu une session de formation à Ouoro sur la tenue des cahiers de gestion financière et matérielle. Cette formation conduite par Alphonse a connu la participation des présidents, secrétaires et trésoriers ou les représentants des quatre groupements agricoles et du groupement des éleveurs mais aussi avec la participation d'autres membres des groupements suscités. Elle avait pour objectif la gestion transparente des ressources financières et matérielles des groupements à travers la tenue correcte des cahiers de gestion.

Tout d'abord, il s'est agi en premier lieu de la tenue du cahier de gestion financière qui prend en compte les entrées, les sorties et les soldes après chaque opération effectuée. Ainsi le cahier se présente comme suit :

Dates	Nature des opérations	Entrées	Sorties	Soldes
	Reliquat /report			
	Total			

C'est ainsi que doit se présenter chaque page du cahier. Pour le reliquat ou report, il leur faut pour la première page mentionner le montant qu'ils ont en leur sein. A la fin de chaque page, il leur faut comptabiliser les entrées et les sorties et vérifier les soldes avant de passer à une autre page où il faut commencer le report par le solde de la page précédente. Ainsi de suite jusqu'à épuisement du cahier. Il faudra noter que il leur a été recommandé d'utiliser le stylo bleu pour les entrées, le vert pour les sorties et le rouge pour les soldes.

Le deuxième point a consisté à l'élaboration du cahier de gestion du matériel qui leur a été doté. Le matériel comprend entre autres des pelles, râteliers, pioches, faucilles, brouettes, bottes, gants, botteuse, pousse-pousse et charrette pour deux groupements. Dans ce cahier, il a fallu d'abord lister tout le matériel cité pour se rassurer de leur acquisition. Deux pages ont été réservées pour la liste du matériel. Voici comment se présente ce cahier.

Dates	Nom et prénoms	Nature du Matériel	Quantité	Montant/jour	Nombre de jours	Date de retour	contact	observations

La séance de formation a pris fin par la tenue des cahiers de cotisations des membres des groupements concernés. Dans ce cahier, il leur a été recommandé de faire la liste de tous les membres du groupement avec les contacts et des numéros attribués à chaque membre. Les groupements n'ayant pas la même façon et les mêmes périodes de collecte des cotisations, l'initiative leur a été laissée de subdiviser leurs cahiers comme ils veulent pourvu que les cotisations soient enregistrées. Pour se faire, chaque groupement a reçu trois cahiers et trois stylos.

A la fin de la séance, quelques questions d'éclaircissement ont été posées et ont trouvées des réponses satisfaisantes à entendre les participants. Séance tenante, les deux groupements ont remis 35000F chacun soit 70000F pour la contribution de la charrette.

C'est sur une note de satisfaction que la séance qui a débuté à huit heures a pris fin aux environs de douze heures.

Alphonse Sama

Quelques images de la session de formation



Les participants

Dates	Nature des opérations	Entrées	Sorties	Soldes
01/07/2016	Réliquat / Report			50.000F
01/07/2016	Déplacement			
02/07/2016	Location de charrettes	1500F	2500F	47500F
05/07/2016	Cotisation des membres	15000F		49000F
				64000F

Le cahier des entrées et des sorties